

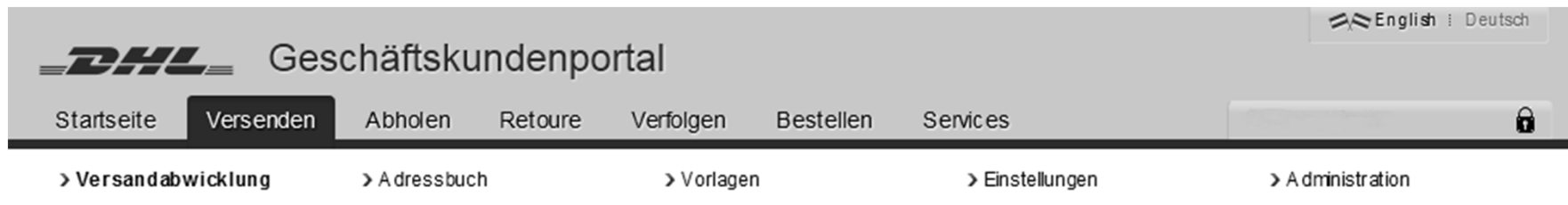
# DHL Geschäftskundenportal

## - Die Funktion „Versenden“ im Detail -

April 2016

# Nutzen Sie die neue Versandfunktion von DHL Paket im DHL Geschäftskundenportal

## Im Menüpunkt „Versenden“ können Sie Ihren Versand abwickeln



- 1 Versandabwicklung » Hier stehen Ihnen alle Funktionen zur Steuerung, Vorbereitung und Abwicklung Ihres Versands mit DHL Paket zur Verfügung.
- 2 Adressbuch » Das Adressbuch erleichtert Ihnen die Nutzung und Verwaltung Ihrer Empfänger- und Absenderadressen.
- 3 Vorlagen » Sparen Sie Zeit – mit Hilfe von Vorlagen für die Sendungserfassung, den Datenim- und export.
- 4 Einstellungen » Für eine leichtere Nutzung des Systems können Sie Voreinstellungen vornehmen.
- 5 Administration » Der Kunden-Administrator hat die Möglichkeit zur Hinterlegung übergreifender Informationen.

# Unter „Versandabwicklung“ erfolgt die Steuerung, Vorbereitung und Abwicklung Ihres Versands

## 1 „Versandabwicklung“

**DHL** Geschäftskundenportal

Startseite **Versenden** Abholen Retoure Verfolgen Bestellen Services

> Versandabwicklung > Adressbuch > Vorlagen > Einstellungen > Administration

**Versandabwicklung**

Aus dieser Übersicht heraus stehen Ihnen alle Funktionen zur Steuerung, Vorbereitung und Abwicklung Ihres Versands mit DHL Paket zur Verfügung. So können Sie aus der Sendungsübersicht heraus Ihren gesamten Versand lenken, neue Sendungen manuell oder über die Funktionen „eBay-Bestellungen“ und „Sendungsdatenimport“ erstellen und nach der Durchführung des Tagesabschlusses alle Sendungen im Archiv verwalten.

> Hilfe

Aktuelle Nutzergruppe: STANDARD\_GRUPPENPROFIL

**Sendungsübersicht**  
zur Sendungsübersicht

**Sendungserfassung**  
Sendung erfassen

**eBay-Bestellungen**  
eBay-Bestellungen importieren

**Sendungsdatenimport**  
Sendungsdaten importieren

**Schnelldruck**  
zu dem Schnelldruck

**Sendungsarchiv**  
zum Sendungsarchiv

**Tagesabschlusslisten**  
zu den Tagesabschlusslisten

Deutsche Post DHL Group

# Neben der manuellen Erfassung ist auch der Import bestehender Sendungsdaten möglich

## „Versandabwicklung“ – Sendungen erfassen und importieren

### Sendungs- erfassung

- Möglichkeit zur Auswahl einer Sendungsvorlage
- Absendererfassung
- Empfängererfassung
- Erfassung von Gewicht und Maßen
- Produkt- & Serviceauswahl basierend auf Eingaben
- Auswahl der Abrechnungsnummer (vorselektiert)
- Sendungsdokumente (internationaler Versand)
- Unterstützung bei Adresseingabe durch Validierung und automatischen Abgleich mit Adressbuch

### eBay- Bestellungen importieren

- Herunterladen der eBay-Auktionen
- Erfassen der Auktionen als Sendung mit Hilfe von Vorlagen
- Sortierung nach Verfahren

Auktionsnummer	Titel	Empfängername	Straße	Ort	Auktionsstatus	Land	eBay-Account
110145774956	VLS Sorbw...	CHANG E:Falko Neu...	Lindenstr. 27	63128 Diet...	bezahlt	DEU	DHL Vertriebs Ö...
110145774959	VLS Sorbw...	CHANG E:Falko Neu...	Lindenstr. 27	63128 Diet...	bezahlt	DEU	DHL Vertriebs Ö...
110145774971	VLS Sorbw...	CHANG E:Falko Neu...	Lindenstr. 27	63128 Diet...	bezahlt	DEU	DHL Vertriebs Ö...
110145774973	VLS Sorbw...	CHANG E:Falko Neu...	Lindenstr. 27	63128 Diet...	bezahlt	DEU	DHL Vertriebs Ö...

### Sendungsdaten importieren

- CSV-Import von Sendungsdaten mit Hilfe vordefinierter Vorlagen
- Vorschau-Funktion

Für die Beschleunigung des Sendungsdruck können Sie mittels der Sendungsreferenzsuche die Sendungen sofort auswählen und drucken

## „Versandabwicklung“ – Sendungen drucken

### Schnelldruck

- Direkter Druck bereits angelegter und noch nicht gedruckter Sendungen
- Suche von Sendungen mit Hilfe der Sendungsreferenz über manuelle Eingabe oder Scanner
- Druck oder weitere Bearbeitung von Sendungen (z.B. Ergänzung Gewicht)
- Diese Funktion ist ideal kombinierbar mit dem halbautomatischen Polling über die Polling-Software\*

#### Schnelldruck

Hier können Sie die Funktionalität der Sendungsreferenzsuche mit einem Scanner (z. B. Tastaturscanner) oder manuell über eine Tastatur nutzen. Dies dient zur schnellen Suche, evtl. Bearbeitung und sofortigem Druck einer Sendung entsprechend ihrer > [Druckereinstellungen](#).

> Hilfe

Sendungsreferenzsuche

Scan oder Eingabe

Drucken >>

> Zurücksetzen

Aktuelle Nutzergruppe

STANDARD\_GRUPPENPROFIL

Sendungs-Referenz	Empfänger - Name1 und Name2	Empfänger-land	Absender-referenz	Abrechnungs-nummer	Sendungs-datum	Bearbeitet am	Typ
Keine Einträge gefunden							

\*Bereitstellung erfolgt aktuell über die Hotline 0228 28609889, Mo-Fr von 8 bis 18 Uhr, künftig auch im DHL Geschäftskundenportal

# Je nach Status werden Sendungen in unterschiedlichen Übersichten angezeigt

## „Versandabwicklung“ – Übersichtsseiten

### Sendungsübersicht

- Unvollständige Sendungen
- Vollständige Sendungen
- Gedruckte Sendungen
- Vordatierte Sendungen
- Darstellung der Erfassungsquelle: Webservice, CSV-Import, manuelle Sendungserfassung (GUI), eBay-Import, Archiv

Referenz	Name 1 (Vor- / Nachname)	Name 2	Land	Abrechnungnr.	Datum	Typ
	Uta Sauer		DEU	52296471040102	10.08.2...	CSV
	Uta Schweiz		CHE	52296471045402	10.08.2...	CSV
	Test		JAM	52296471045302	10.08.2...	CSV
	Uta Sauer		DEU	52296471040102	08.08.2...	CSV
	Uta Schweiz		CHE	52296471045402	08.08.2...	CSV

### Sendungsarchiv

- Abgeschlossene Sendungen
- Stornierte Sendungen
- Aufruf Sendungsverfolgung
- Sendungsdatenexport
- Leerung alle 6 Monate

Sendungsnummer	Referenz	Name 1 (Vor- / Nachname)	Name 2	Abrechnungsnummer	Datum
432715300005		Uta Sauer		52296471040102	29.07.2...
432715200009		Uta Sauer		52296471040101	29.07.2...
432715200015		Uta Sauer		52296471040101	29.07.2...
432715200021		Uta Sauer		52296471040101	29.07.2...
432715300011		Uta Sauer		52296471040102	29.07.2...

### Tagesabschluss

- Tagesabschlusslisten sind nach Abrechnungsnummer sortiert
- Automatische Durchführung des Tagesabschlusses um 18:00

Tagesabschlussnummer	Abrechnungsnummer	Datum
5204	52296471040106	29.07.2...
5203	52296471045301	29.07.2...
5205	52296471040102	29.07.2...
5205	52296471040101	29.07.2...
5205	52296471045401	29.07.2...

# Das Adressbuch bietet Ihnen die Möglichkeit zur Verwaltung von Empfänger- und Absenderadressen

## 2 „Adressbuch“

The screenshot shows the DHL Business Customer Portal interface. At the top, there is a navigation bar with the DHL logo and the text 'Geschäftskundenportal'. On the right side of the navigation bar, there are language options for 'English' and 'Deutsch'. Below the navigation bar, there are several menu items: 'Startseite', 'Versenden', 'Abholen', 'Retoure', 'Verfolgen', 'Bestellen', and 'Services'. A search bar is also present. Below the navigation bar, there are five sub-menu items: '> Versandabwicklung', '> Adressbuch', '> Vorlagen', '> Einstellungen', and '> Administration'. The main content area is titled 'Adressbuch' and contains a paragraph of text explaining the functionality of the address book. To the right of the text, there is a dropdown menu labeled 'Aktuelle Nutzergruppe' with the selected option 'STANDARD\_GRUPPENPROFIL'. Below the text, there is a link '> Hilfe'. At the bottom of the main content area, there are three columns of content, each with an icon and a link: 'Empfänger-Adressbuch' with an icon of a person holding a box and a link '> zur Empfängeradressen-Übersicht'; 'Absender-Adressbuch' with an icon of a person at a computer and a link '> zur Absenderadressen-Übersicht'; and 'Empfängeradressen-Import' with an icon of a person holding a box and a link '> Empfängeradressen importieren'. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'Deutsche Post DHL Group'.

# Im Adressbuch werden Absender- und Empfängeradressen in Übersichten abgebildet

## „Adressbuch“ – Adressübersichten

### Absender

- Absenderübersicht
- Validitätsprüfung und Markierung von Adressfehlern (rot) und Leitcodierfehlern (gelb)
- Adressdatenexport

Absenderreferenz	Name 1 (Vor- / Nachname)	Name 2	Straße	PLZ	Ort	Land			
<input type="checkbox"/>	Uta Sauer	Uta Sauer	Straähenweg 10	53113	Bonn	DEU			
<input checked="" type="checkbox"/>	Uta Sauer_2	Uta Sauer	Straähenweg 10	53113	Bonn	DEU			
<input checked="" type="checkbox"/>	Uta Sauer_3	Uta Sauer	10	53113	Bonn	DEU			

Neuen Absender anlegen >>

### Empfänger

- Empfängerübersicht
- Validitätsprüfung und Markierung von Adressfehlern (rot) und Leitcodierfehlern (gelb)
- Adressdatenexport

Empfängerreferenz	Name 1 (Vor- / Nachname)	Name 2 / Postnummer	Straße / Packstation / Filiale	PLZ	Ort	Land			
<input checked="" type="checkbox"/>	Sandra Schulz	Sandra Sch...	Dorfstraße 4	82110	Gemering	DEU			
<input type="checkbox"/>	Sonja Braun	Sonja Braun	An der Linde 3	97489	Stadtlaurin...	DEU			
<input checked="" type="checkbox"/>	Sonja Weber	Sonja Weber	Friedrich-Ebert-Straße 33	8209	Auerbach	DEU			

Importieren aus Datei >> Neuen Empfänger anlegen >>



# Neben Absender- und Empfängeradressen können auch Adressen für Retouren erfasst werden

## „Adressbuch“ – Adresserfassung

### Absender- erfassung

- Erfassung Absenderadressen
- Erfassung Retourenadressen
- Hinterlegung eines Firmen-Logos

The screenshot shows the 'Absendererfassung' (Sender Registration) form. It includes fields for 'Absenderreferenz' and 'USI-Abk.' at the top. The 'Adresse' section contains fields for 'Name 1 (Vor- / Nachname)', 'Telefon', 'Name 2 / Postnummer', 'E-Mail', 'Name 3', 'Straße', 'Nr.', 'PLZ', and 'Ort'. There are buttons for 'Sendung erfassen' and 'Neue Retourenadresse anlegen'. A 'Logo' section is also present with a 'Schließen' button. A disclaimer at the bottom states: 'Der Auftraggeber ist für die Gestaltung und den Inhalt der zur Verfügung gestellten Logos allein verantwortlich. Es ist ausschließlich Sache des Auftraggebers, rechtliche, insbesondere wettbewerbs-, marken-, urheber- oder nennensrechtliche Fragen sowie Rechte Dritter zu klären. Der Auftraggeber stellt DHL von diesbezüglichen Ansprüchen Dritter frei.' There is also a 'Speichern' button.

### Empfänger- erfassung

- Erfassung Empfängeradressen
- Für einen Empfänger können bis zu 20 Adressen erfasst werden

The screenshot shows the 'Empfängererfassung' (Receiver Registration) form. It includes fields for 'Empfängerreferenz' and 'USI-Abk.'. The 'Adressen' section has a dropdown for 'Land' (set to 'Deutschland') and a dropdown for 'Adresstyp' (set to 'Straßenadresse'). Below are fields for 'Name 1 (Vor- / Nachname)', 'Telefon', 'Name 2 / Postnummer', 'E-Mail', 'Name 3', 'Straße', 'Nr.', 'PLZ', and 'Ort'. There are buttons for 'Empfängeradresse löschen', 'Sendung erfassen', 'Neue Empfängeradresse anlegen', and 'Speichern'. A 'Schließen' button is also present. A note at the bottom indicates '\* Pflichtfelder'.

### Empfänger importieren

- CSV-Import von Empfängerdaten mit Hilfe vordefinierter Vorlagen
- Der Import bietet eine Vorschau

The screenshot shows the 'Empfänger importieren' (Receiver Import) configuration form. It has a 'Vorlage:' dropdown menu set to 'Neuer Sendungsimport mit Exportdaten'. There is an 'Import Datei' field with a file upload icon and a 'Datei hochladen' button. A small icon of a document is visible in the top right corner.

# Das System bietet Ihnen Vorlagen für die Sendungsdatenerfassung sowie den Datenimport und Datenexport

## 3 „Vorlagen“

**DHL** Geschäftskundenportal English | Deutsch

Startseite **Versenden** Abholen Retoure Verfolgen Bestellen Services

> Versandabwicklung > Adressbuch > **Vorlagen** > Einstellungen > Administration

### Vorlagen

Sparen Sie Zeit – mit Hilfe von Vorlagen für die Sendungserfassung, den Datenim- und export.  
Nach einmaligem Erstellen einer Vorlage können Sie diese aus der jeweiligen Übersicht heraus jederzeit wieder verwenden. So sind z.B. Sendungen mit wiederkehrenden Angaben einfach vorzubereiten oder Datenimporte mit gleichem Dateiformat schnell durchzuführen.

> Hilfe

Aktuelle Nutzergruppe: STANDARD\_GRUPPENPROFIL

**Vorlagen zur Sendungserfassung**

> zur Vorlagen-Übersicht der Sendungserfassung

**Vorlagen für den Sendungsdatenexport**

> zur Vorlagen-Übersicht des Sendungsdatenexport

**Vorlagen für den Sendungsdatenimport**

> zur Vorlagen-Übersicht des Sendungsdatenimport

**Vorlagen für den Adressdatenexport**

> zur Vorlagen-Übersicht des Adressdatenexport

**Vorlagen für den Adressdatenimport**

> zur Vorlagen-Übersicht des Adressdatenimport

# Die Vorlagen dienen zur Unterstützung und Beschleunigung der Sendungsverarbeitung

## „Vorlagen“ – Sendungserfassung und Datenimport

### Vorlage zur Sendungserfassung

- Übersicht aller Vorlagen
- Die Vorlagenerfassung erfolgt analog zur Sendungserfassung nur ohne Empfängerangaben

Name der Sendungsvorlage	Ersteller	Erstellungsdatum	Änderungsdatum	
<input type="checkbox"/> DHL Europaket 2kg TV	sauer	29.07.2014	29.07.2014	
<input type="checkbox"/> DHL Paket 2kg	sauer	29.07.2014	29.07.2014	
<input type="checkbox"/> DHL Weltpaket 2kg und GG	sauer	29.07.2014	29.07.2014	
<input type="checkbox"/> Alle				

[neue Sendungsvorlage >>](#)

### Vorlage zum Sendungsimport

- Übersicht aller Vorlagen
- In Vorlage zum Sendungsdatenimport kann Vorlage zur Sendungserfassung ausgewählt werden

Name	Ersteller	Erstellungsdatum	Änderungsdatum	
<input type="checkbox"/> Neuer Sendungsimport mit Expo...	sauer	29.07.2014	09.08.2014	
<input type="checkbox"/> Test	gero.auhagen	23.07.2014	23.07.2014	
<input type="checkbox"/> Alle				

[Neue Import-Vorlage anlegen >>](#)

### Vorlage zum Empfängerimport

- Übersicht aller Vorlagen

Name	Ersteller	Erstellungsdatum	Änderungsdatum	
<input type="checkbox"/> Test weiche Fehler	sauer	04.08.2014	04.08.2014	
<input type="checkbox"/> Alle				

[Neue Import-Vorlage anlegen >>](#)

### Erstellung einer Import-Vorlage (am Beispiel Empfängeradresse)

- Erfassung der Details zum CSV-Format
- Analyse der importierten Datei
- Flexible Zuordnung der Datei-Inhalte (Spalten oder Spaltenüberschriften) zu den benötigten Elementen

**Konfiguration**

Name \* (f):  Zerschneiden \* (f):

ISO 8633-1:

Trennzeichen \* (f):  Teilerkennungszeichen \* (f):

Dezimalzeichen \* (f):  Datumsformat \* (f):

TTMMJJ:  Zuordnung von Ländercodes \* (f):

Ellis wählen:  ? zur Übersicht

Erst. Zeile enthält Spaltenüberschriften (f)

Import Datei:  [Datei auswählen: 36](#)

Legende:  Spaltenwahl  Spaltenname  Teste Konstante

Systemelemente (f)

Adresse

Adressenfunktion

Name 1 (Vor / Nachname)

Name 2

Name 3

Manuelle Zuordnung (f)

# Auch für den Datenexport können Vorlagen erstellt und genutzt werden

## „Vorlagen“ – Datenexport

### Vorlage für den Sendungs-export

- Übersicht aller Vorlagen
- Die Nutzung der Vorlage ist im Sendungsarchiv möglich

Name	Ersteller	Erstellungsdatum	Änderungsdatum	
<input type="checkbox"/> DHL Vorlage zum Sendungsdaten...	vis20a	24.07.2014	24.07.2014	
<input type="checkbox"/> DHL Vorlage zum Sendungsdaten...	sauer	29.07.2014	07.08.2014	
<input type="checkbox"/> Alle				

[Neue Export-Vorlage anlegen >>](#)

### Vorlage für den Adresseexport

- Übersicht aller Vorlagen
- Die Nutzung der Vorlage ist im Adressbuch möglich

Name	Ersteller	Erstellungsdatum	Änderungsdatum	
<input type="checkbox"/> Vorlage zum Adresseexport	sauer	13.08.2014	13.08.2014	
<input type="checkbox"/> Alle				

[Neue Export-Vorlage anlegen >>](#)

### Erstellung einer Export-Vorlage (am Beispiel Empfänger-adresse)

- Erfassung der Details zum CSV-Format
- Flexible Zuordnung der Systeminhalte zu kundenindividuellen Spaltennamen und -anordnung

**Konfiguration**

Name \*

Zeichensatz \*

Trennzeichen \*

Texterkennungszeichen \*

Dezimalzeichen \*

Datumsformat \*

Zuordnung von Ländercodes

Erste Zeile enthält Spaltenüberschriften

Legende:  Spaltenauswahl  Spaltenname  feste Konstante

Spaltenname	Manuelle Zuordnung
<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Zelle hinzufügen](#)

[Schließen](#) [Speichern >>](#)

# Für eine leichtere Nutzung des Systems können Sie Voreinstellungen vornehmen

## 4 „Einstellungen“

The screenshot shows the DHL Business Customer Portal interface. At the top, there is a navigation bar with the DHL logo and the text 'Geschäftskundenportal'. Language options for 'English' and 'Deutsch' are visible. Below the navigation bar, there are tabs for 'Startseite', 'Versenden', 'Abholen', 'Retoure', 'Verfolgen', 'Bestellen', and 'Services'. A search bar with a lock icon is also present. Below the navigation bar, there are links for 'Versandabwicklung', 'Adressbuch', 'Vorlagen', 'Einstellungen', and 'Administration'. The main content area is titled 'Einstellungen' and contains a sub-header 'Aktuelle Nutzergruppe' with a dropdown menu set to 'STANDARD\_GRUPPENPROFIL'. Below this, there are four main sections, each with an icon and a link to a specific settings page: 1. 'Allgemeine Einstellungen' with a gear icon and a printer, linking to 'allgemeine Einstellungen vornehmen'. 2. 'Warenpositionen für Zollinhaltsklärungen' with a box icon containing a question mark, linking to 'zur Übersicht der Warenpositionen-Einstellungen'. 3. 'Länderkürzeln für den Datenimport' with a globe icon and a box, linking to 'zur Übersicht der Länderkürzel-Einstellungen'. 4. 'Produkt-/Servicezuordnungen für den Datenimport' with a grid icon and gears, linking to 'zur Übersicht der Produkt-/Servicezuordnungs-Einstellungen'. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'Deutsche Post DHL Group'.

# Nutzen Sie die neue Versandfunktion von DHL Paket im DHL Geschäftskundenportal

## „Einstellungen“ – Allgemein

### Allgemeine Einstellungen

- Vorgabe zur Übernahme von Adressen (Art der Speicherung)
- Position des Startcursors in der Sendungserfassung
- Optionen zum Druck des Versandscheins
- Sendungsreferenzsuche für den Schnelldruck

**Allgemeine Einstellungen**

Hier können Sie allgemeine Voreinstellungen z.B. für den Druck Ihrer Versandscheine vornehmen.  
> Hilfe

**Vorgabe zur Übernahme von Empfängeradressen**

Automatische Speicherung ohne Nachfrage  
 Speicherung nur mit Nachfrage  
 Keine Speicherung

**Startcursor in der Sendungserfassung**

Beginn mit Startcursor auf Sendungsreferenzfeld?

**Druckereinstellungen einrichten**

Sie haben lokale Drucker-Einstellungen zur Konfiguration verfügbar. Möchten Sie diese nutzen?  Ja  Nein

Welche Druckerkonfiguration möchten Sie verwenden?

gggg / BonnOffice

Common Label Laserdruck 105 x 205 mm (910-300-...)

Common Label Laserdruck 105 x 205 mm (910-300-...)

Document	Printer	Format	Additional
Versandschein	Drucker: Adobe PDF	Druckformat	
Retouren-Versandschein	Drucker: Adobe PDF	Druckformat	
Zollinhaltsklärung	Drucker: Adobe PDF	Druckformat	<input checked="" type="checkbox"/> Zusammen mit Versandschein drucken?
Internationaler Zollschein	Drucker: Adobe PDF	Druckformat	<input checked="" type="checkbox"/> Zusammen mit Zollinhaltsklärung drucken?
Einlieferliste	Drucker: Adobe PDF	Druckformat	

**Sendungsreferenzsuche für den Schnelldruck**

Möchten Sie bei der Sendungsreferenzsuche im Bereich „Versandabwicklung > Schnelldruck“ immer die Möglichkeit erhalten die Anzahl von Versandscheinen zu definieren, welche für die Kundensendung gedruckt werden sollen?

Feld zur Angabe der Anzahl Versandscheine bei jeder Anfrage über den Schnelldruck anzeigen.

Möchten Sie bei der Sendungsreferenzsuche im Bereich „Versandabwicklung > Schnelldruck“ auch Sendungen sofort drucken, bei denen ein Leitcodefehler vorliegt?

Sendungen drucken, auch wenn ein Leitcodefehler vorliegt.

« Schließen Speichern »

\* Pflichtfelder

### Produkt- / Service-zuordnung

- Vorgabe der systemisch vergebenen Produkt- / Servicekennzeichnungen
- Vorlagen können individuell editiert werden

Name	Ersteller	Erstellungsdatum	Änderungsdatum
DHL Produkt- und Servicebezeich...	vis20a	24.07.2014	24.07.2014

Neue Produkt- und Service-Zuordnung anlegen »

# Insbesondere für den internationalen Versand können Voreinstellungen vorgenommen werden

## „Einstellungen“ – Internationaler Versand

### Länderkürzel

- Länderkürzel dienen als Basis für den Sendungsdatenimport
- Abgleich der vom Kunden verwendeten Länderkürzel mit dem System
- Zur Verfügung gestellte Vorlagen können individuell editiert werden

Name	Ersteller	Erstellungsdatum	Änderungsdatum	
<input type="checkbox"/> ISO-2-Alpha		23.07.2014	23.07.2014	
<input type="checkbox"/> ISO-3-Alpha		23.07.2014	23.07.2014	
<input type="checkbox"/> ISO-3-Num		23.07.2014	23.07.2014	
<input type="checkbox"/> KFZ		23.07.2014	23.07.2014	
<input type="checkbox"/> Alle				

[Neue Ländercodes-Zuordnung anlegen >>](#)

### Warenpositionen

- Warenpositionen dienen als Basis für den Datenimport bei internationalen Sendungen (sendungsbegleitende Angaben)

Name der Warenposition	Sprache	Erstellungsdatum	Änderungsdatum	Letzter Bearbeiter	
<input type="checkbox"/> Warenposition	de	29.07.2014	29.07.2014	sauer	
<input type="checkbox"/> Alle					

[Neue Warenposition anlegen >>](#)

### Anlage einer Voreinstellung (am Beispiel Länderkürzel)

- Erfassung individueller Zuordnungspunkte, welche in den kundenindividuellen Import- und Exportvorlagen verwendet werden

Systemelemente	Manuelle Zuordnung
Weltpaket	<input type="text"/>
Weltpaket	<input type="text"/>
Nachnahme	<input type="text"/>
GuoREEN	<input type="text"/>
Vorausverfügung	<input type="text"/>
Premium	<input type="text"/>
Rückschrein	<input type="text"/>
Warenbestätigung	<input type="text"/>
Spargut	<input type="text"/>
Transportversicherung	<input type="text"/>
DHL Europaket	<input type="text"/>

# Der Kunden-Administrator hat die Möglichkeit zur Hinterlegung übergreifender Informationen

## 5 „Administration“

The screenshot shows the DHL Business Customer Portal (Geschäftskundenportal) interface. At the top, there is a navigation bar with the DHL logo and the text 'Geschäftskundenportal'. On the right side of the navigation bar, there are language options for 'English' and 'Deutsch'. Below the navigation bar, there are several menu items: 'Startseite', 'Versenden', 'Abholen', 'Retoure', 'Verfolgen', 'Bestellen', and 'Services'. A search bar is also present. Below the navigation bar, there are several sub-menus: 'Versandabwicklung', 'Adressbuch', 'Vorlagen', 'Einstellungen', and 'Administration'. The 'Administration' menu is highlighted. The main content area is titled 'Administrationen' and contains a paragraph of text: 'As customer administrator, you have the option of creating comprehensive information. This allows you to create bank details for use of the cash on delivery service, set up eBay access data for eBay data import, create templates for e-mail notifications or manage user groups. For reasons of security the use of HTML formatted E-Mails is not possible.' Below this text, there is a dropdown menu labeled 'Aktuelle Nutzergruppe' with the value 'STANDARD\_GRUPPENPROFIL'. There are four main sections, each with an icon and a link to 'zur Übersicht': 'Bankverbindungen' (with a gear and coins icon), 'eBay-Profile' (with an eBay logo and gear icon), 'Nutzergruppen' (with a person icon and gear icon), and 'Benachrichtigungen' (with an envelope icon and gear icon).



In „Administration“ können sensible Unternehmensdaten für alle Nutzer hinterlegt werden

## „Administration“ – Sensible Daten

### Bank- verbindung

- Erforderlich bei Nutzung des Service Nachnahme in der Sendungserfassung
- Eingabe erfolgt durch den Kundenadmin
- Keine Änderung der Bankverbindung in der Sendungserfassung
- Bei CSV-Import und Webservice ist eine separate Angabe möglich

The screenshot shows a form titled 'Bankverbindung' with a '> Hilfe' link. It contains several input fields: 'Kontoreferenz \*', 'Kontoinhaber \*', 'BIC \*', and 'IBAN \*', each followed by a text input box. Below these is a 'Bankname' field with a text input box. At the bottom left, there is a checkbox labeled 'Standardbankverbindung'. At the bottom right, there are two buttons: '<< Schließen' and 'Speichern >>'.

### eBay-Profile

- Möglichkeit zur Eingabe mehrerer eBay-Profile
- Hinterlegung eines Profils ist Voraussetzung für „eBay-Bestellungen importieren“
- eBay-Token müssen jährlich erneuert werden
- Gültigkeit des Token ist abgebildet

The screenshot shows a form titled 'Ebay - Importprofil' with a '> Hilfe' link. It contains an input field for 'Eindeutiger Name \*' with the placeholder text 'eBay-Profil'. Below this is a section titled 'Basisdaten' which includes a row of checkboxes and text: 'Sende Transportbestätigung' (checked), 'Zeige unbezahlte Auktionen' (checked), 'Gültigkeitsdauer: 10.02.2016 11:43', and 'Letzte Aktualisierung: 19.08.2014 12:45'. At the bottom left, there are two buttons: '<< Schließen' and 'Löschen'. At the bottom right, there are three buttons: 'Token prüfen', 'eBay-Token holen', and 'Speichern >>'.

# Nutzergruppen können verwaltet und individuelle Benachrichtigungstexte eingerichtet werden

## „Administration“ – Nutzerverwaltung & Benachrichtigungen

### Nutzergruppen

- Zuordnung von Nutzern zu verfügbaren Abrechnungsnummern

The screenshot shows the configuration page for a user group. It includes a text input field for the group name, a dropdown menu for the standard language (set to 'Deutsch'), and two checked checkboxes for printing international receipts and customs declarations. Below these are radio buttons for account number ownership and a list of available account numbers with checkboxes. At the bottom, there are buttons for 'Schließen' and 'Speichern', and a note that asterisks indicate mandatory fields.

### Benachrichtigungen (E-Mail-Texte)

- Erforderlich für die Nutzung des Service „Versandbestätigung“ in der Sendungserfassung
- Möglichkeit zur Individualisierung des standardmäßig hinterlegten DHL Textes unter „Benachrichtigungen“ bzw. Hinterlegung weiterer Benachrichtigungstexte

The screenshot shows the configuration page for a notification. It features a text input field for the notification name, a BCC field, and a large text area for the email content. A link 'Tabelle für Platzhalter anzeigen' is visible above the text area. At the bottom, there are buttons for 'Schließen', 'Test-E-Mail versenden', and 'Speichern', along with a note that asterisks indicate mandatory fields.

# Übergreifende Funktionalitäten werden auf allen Seiten gleich abgebildet

## Übergreifende Funktionalitäten

### Übersichtsseiten

- Sortierung der Spaltenelemente über die Pfeile
- Suche über die dargestellten Tabelleninhalte
- Über Datumsfilter im Bereich „Versandabwicklung“ kann die Suche in den Übersichten jeweils eingeschränkt werden

Sendungsreferenz ↻

Name 1 ↻

Suche

Finden >>

> Zurücksetzen

Von:

dd.MM.yyyy

Bis:

dd.MM.yyyy

### Auf allen Seiten

- Link zur Online Hilfe

> Hilfe

**Kundenservice**



Sie erreichen unseren Kundenservice unter der kostenfreien Hotline **0228 76 36 76 79**  
(Servicezeiten: Mo–Fr, 8–20 Uhr)

