**Übersicht der Dienststellen und ihrer regionalen Lage**

im Vergabeverfahren für den Abschluss eines Vertrages

**über die Abholung, Beförderung und Zustellung von Briefsendungen**

für die in der/den Region(en) gelegenen xxx (Dienststellen)

*Hier sind alle Behörden und Dienststellen mit ihren Nebenstellen aufzulisten, für die der Auftragnehmer tätig werden soll. Des Weiteren sind hier ggf. geographische Ausschnitte einzufügen.*

*Sofern Lose erstellt werden, ist kenntlich zu machen, welche Dienststellen zu welchem Los gehören.*